

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель руководителя
Федерального агентства
научных организаций

А.М. Медведев

« 30 МАЯ 2016 »

УТВЕРЖДЕНО:

ВРИО директора ФГБУН Института
проблем технологии микроэлектроники
и особочистых материалов РАН

МП

Д.В.Рошупкин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по повышению эффективности деятельности федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству научных организаций, в части оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствования системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, оптимизационные меры

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт проблем технологии микроэлектроники и особочистых материалов Российской академии наук
(полное наименование федерального государственного учреждения)

142432 Московская обл., г. Черноголовка, ул. Академика Осипьяна, д. 6. Тел. (49652) 44060
(почтовый адрес, телефон учреждения)

Цели разработки Плана

- а) создание условий по повышению качества оказания государственных услуг (выполнения работ) на основе:
- своевременного обновления информационной страницы о проводимых и планируемых конкурсах на получение российских и международных грантов, премий, стипендий и других инструментов финансовой поддержки научных исследований;
 - ежегодного участия Института в организации и проведении Российских и Международных научных мероприятий (конференций, симпозиумов, школ и т.п.);
 - ежегодного проведения конкурса научных работ (с материальным премированием призеров), направленного на повышение публикационной активности сотрудников Института;
- б) развитие кадрового потенциала на основе:
- привлечения ежегодно не менее 85% молодых исследователей к участию в работе Российских и Международных конференций и школ;
 - регулярного проведения в рамках заседаний Ученого совета Института тематических докладов ведущих ученых, освещающих мировые достижения в основных направлениях научной деятельности Института;
- в) оптимизации расходов и сокращению издержек на основе:
- проведения малозатратных мероприятий по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения;
- г) проведение мероприятий по поэтапной аттестации работников;
- д) внедрение в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504;
- е) заключение с работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р);
- ж) разъяснение о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников учреждения;
- з) расходование не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда.

I. Целевые показатели (индикаторы) до 2018 года

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	2015 год		2016 год				2017 год				2018 год			
			План	Факт	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.	3 мес.	6 мес.	9 мес.	12 мес.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Среднесписочная численность работников всего	чел.	287	287	285				285				285			
2.	Численность работников, выполняющих научные исследования и разработки всего, из них:	чел.	291	291	291				291				291			
2.1.	Численность исследователей, всего, из них:	чел.	108	108	108				110				112			
3.	Средняя заработная плата научных сотрудников	тыс. руб.	37,0	37,8	28,0	29,4	30,9	47,7	29,0	31,5	35,0	61,3	30,5	32,0	39,4	78,9
4.	Отношение средней заработной платы научных сотрудников к средней заработной плате в соответствующем регионе	%	93,00	93,80	71,00	73,70	78,40	116,00	74,30	79,70	89,00	136,20	78,20	82,00	93,80	200,00
5.	Удельный вес исследователей в возрасте до 39 лет в общей численности исследователей учреждения	%	21,00	21,30	22,00				23,00				24,00			

6.	Доля исследователей, осуществляющих преподавательскую деятельность в общей численности исследователей	%	13,00	13,00	14,00	15,00	16,00
7.	Объем внутренних затрат учреждения на научные исследования и разработки в общем объеме расходов учреждения всего	тыс. руб.	188 550,0	188 771,9	188 600,0	188 670,0	188 700,0
8.	Удельный вес средств, полученных учреждением из внебюджетных источников	%	30	33	34	35	36
9.	Стоимость машин и оборудования в возрасте до 5 лет	тыс. руб.	68 004,3	68 961,9	69 000,0	70 014,3	71 043,5
10.	Число публикаций в ведущих российских и международных журналах по результатам исследований.	ед.	333	380	446	560	675
11.	Количество публикаций в мировых научных журналах, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science) и Scopus	ед.	426	496	572	720	870
12.	Число публикаций в рецензируемых российских и	ед.	113	139	113	114	115

	международных периодических изданиях за год, предшествующий текущему.						
13.	Число научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных Scopus за год, предшествующий текущему.	ед.	83	101	83	84	85
14.	Число научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных «Сеть науки» (Web of Science) за год, предшествующий текущему.	ед.	63	78	63	64	65
15.	Число цитат публикаций в журналах, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования РИНЦ за год, предшествующий текущему	ед.	6 000	6 986	6 010	6 020	6 030
16.	Количество зарегистрированных объектов интеллектуальной собственности всего	ед.	1	1	1	1	1
16.1.	в том числе зарегистрированных на за рубежом	ед.	0	0	0	0	0

**II. Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности оказания государственных услуг
(выполнения работ), совершенствование системы оплаты труда**

№ п/п	Цель	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат (локальный акт или другой документ)
1.	Своевременное обновление информационной страницы о проводимых и планируемых конкурсах на получение российских и международных грантов, премий, стипендий и других инструментов финансовой поддержки научных исследований	Обновление специальной актуальной информационной страницы на сайте ИПТМ РАН	Рощупкин Д.В., Врио директора Борисенко И.Ю., системный администратор	Ежегодно	Техническое задание и структура актуальной информационной страницы
2.		Размещение актуальной информации проводимых и планируемых конкурсах РФФИ, РНФ, ФЦП и др.	Рощупкин Д.В., Врио директора Борисенко И.Ю., системный администратор	По мере появления новой информации	Регулярное обновление актуальной информационной страницы сайта
3.	Ежегодное участие Института в организации и проведении Российских и Международных научных мероприятий (конференций, симпозиумов, школ и т.п.)	Организация и проведение XXVI Российской конференции по электронной микроскопии	Рощупкин Д.В., Врио директора Казьмирук В.В., зав. лабораторией Якимов Е.Б., зав. лабораторией	Июнь 2016	Решение конференции. Сборник материалов конференции.
4.		Организация и проведение Международной конференции «Рентгеновская оптика-2016»	Рощупкин Д.В., Врио директора	Октябрь 2016	Решение конференции. Сборник материалов конференции.
5.		Организация и проведение XX Российского симпозиума по растровой микроскопии и аналитическим методам исследования твердых тел	Рощупкин Д.В., Врио директора Казьмирук В.В., зав. лабораторией Якимов Е.Б., зав. лабораторией	Июнь 2017	Решение конференции. Сборник материалов конференции
6.		Организация и проведение XXVII Российской конференции по электронной микроскопии	Рощупкин Д.В., Врио директора Казьмирук В.В., зав. лабораторией Якимов Е.Б., зав. лабораторией	Июнь 2018	Решение конференции. Сборник материалов конференции..
7.		Организация и проведение Международной	Рощупкин Д.В., Врио	Октябрь 2018	Решение конференции.

		конференции «Рентгеновская оптика-2018»	директора		Сборник материалов конференции
8.	Ежегодное проведение конкурса научных работ (с материальным премированием призеров), направленного на повышение публикационной активности сотрудников Института;	Объявление конкурса и утверждение Ученым советом ИПТМ РАН состава конкурсной комиссии	Редькин А.Н., ученый секретарь	Ежегодно до 15 октября	Протокол заседания Ученого совета
9.		Конкурс научных работ сотрудников ИПТМ РАН	Рошупкин Д.В., Врио директора	Ежегодно с 1 по 30 ноября	Протокол заседания конкурсной комиссии
10.	Привлечение ежегодно не менее 85% молодых исследователей к участию в работе Российских и Международных конференций и школ	Информирование научных сотрудников о планирующихся научных мероприятиях по направлениям исследований ИПТМ РАН	Рошупкин Д.В., Врио директора Редькин А.Н., ученый секретарь	Ежегодно	Рассылки по электронной почте. Размещение информационных сообщений на доске объявлений
11.		Подготовка приказов о командировании сотрудников для участия в конференциях	Гражданкина Н.И., зав.канцелярии	Ежегодно, в зависимости от сроков проведения научных мероприятий	Приказы о командировании
12.	Регулярное проведение в рамках заседаний Ученого совета ИПТМ тематических докладов ведущих ученых, освещающих мировые достижения в основных направлениях научной деятельности Института	Подготовка расписания отчетов руководителей научных подразделений и тематических докладов ведущих ученых ИПТМ РАН	Редькин А.Н., ученый секретарь	Ежегодно	Расписание отчетов и докладов
13.		Регулярное проведение заседаний Ученого совета ИПТМ РАН с включением в повестку отчетов руководителей научных подразделений и тематических докладов ведущих ученых	Редькин А.Н., ученый секретарь	Согласно расписанию	Протоколы заседаний Ученого совета
14.	Проведение малозатратных мероприятий по энергосбережению в соответствии с энергетическим паспортом учреждения	Приобретение энергосберегающих осветительных приборов	Пронин В.А., главный инженер	По графику проведения ремонтных работ в году	Докладная записка директору
15.		Установка теплоотражателей на радиаторах	Пронин В.А., главный инженер	По графику проведения ремонтных работ в году	Докладная записка директору
16.		Приобретение и установка счетчиков на воду и тепло	Пронин В.А., главный инженер	По графику проведения ремонтных работ в году	Акты инспекторов энергоснабжающих организаций
17.	Проведение мероприятий по поэтапной аттестации работников	Подготовка проекта приказа о проведении аттестации работников	Вяткин А.Ф., Врио заместителя директора Нигматулина З.И., Врио начальника отдела кадров	ежегодно до 01 марта	Приказ директора о проведении аттестации работников
18.		Организация проведения аттестации работников	Вяткин А.Ф., Врио заместителя директора Нигматулина З.И., Врио	ежегодно до 01 июля	Докладная записка директору

			начальника отдела кадров		
19.	Внедрение в коллективный договор системы нормирования труда с учетом методических рекомендаций, утвержденных приказом Минтруда России от 30.09.2013 №504	Мониторинг изменений текущего законодательства в области нормирования труда (межотраслевое, отраслевое) и своевременное внесение изменений в коллективный договор	Вяткин А.Ф., Врио заместителя директора Муромцев В.М., юрист Якимов Е.Б., зав. лабораторией, председатель профкома	ежегодно	Дополнительное соглашение к коллективному договору, согласованное с профсоюзом
20.	Заключение с работниками учреждения трудовых договоров в соответствии с примерной формой трудового договора («эффективный контракт») (приложение 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 -2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 №2190-р)	Обеспечение заключения трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками	Вяткин А.Ф., Врио заместителя директора Нигматуллина З.И., Врио начальника отдела кадров	2016 г.	Заключение трудовых договоров («эффективных контрактов») с работниками
21.	Разъяснение о мероприятиях Плана, в том числе мер, направленных на повышение оплаты труда работников	Обеспечение проведения собраний в трудовом коллективе совместно с профсоюзом по разъяснению мероприятий Плана	Рошупкин Д.В., Врио директора Якимов Е.Б., зав. лабораторией, председатель профкома	ежегодно	Протокол мероприятия
22.	Расходование не менее 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на повышение оплаты труда	Подготовка приказа об отнесении 35% средств экономии субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и внебюджетных средств на затраты по оплате труда	Вяткин А.Ф., Врио заместителя директора Варламова К.Е., зав. планово-экономического отдела	ежегодно	Приказ директора

IV. Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана.

Контроль за исполнением мероприятий и достижением целевых показателей (индикаторов) Плана осуществляет Врио директора ИПТМ РАН Рощупкин Д.В.

Ответственность за исполнение мероприятий № 1-13, 21 и достижение целевых показателей (индикаторов) № 1, 2, 2.1., 5, 10-15 Плана несет Рощупкин Д.В., Врио директора. Ответственность за исполнение мероприятий № 14-20, 22 и достижение целевых показателей (индикаторов) № 3, 4, 7-9, 16, 16.1 Плана несет Вяткин А.Ф., врио заместителя директора.

Ежеквартально не позднее 5 числа следующего за отчетным периодом Рощупкин Д.В. и Вяткин А.Ф. докладывают на расширенном заседании ученого совета ИПТМ РАН результаты выполнения мероприятий и достижения целевых показателей (индикаторов) Плана.