Основные положения Учетной политики Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт проблем технологии микроэлектроники и особочистых материалов Российской академии наук для публичного раскрытия на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2017 г. №247н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»

Организация ведения бухгалтерского учета и формирование бухгалтерской отчетности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт проблем микроэлектроники и особочистых материалов Российской академии наук (ИПТМ РАН) (далее – Учреждение) регламентируется требованиями и принципами, изложенными в следующих нормативных документах:

- Бюджетный кодекс РФ (далее БК РФ);
- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее ГК РФ);
- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-Ф3 «О бухгалтерском учете» (далее Ф3 № 402-Ф3);
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее ФЗ № 7-ФЗ);
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее Инструкция № 157н);
- Приказ Минфина России от 16.12.2010 г. № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» (далее Приказ № 174н);
- Приказ Минфина России от 06.06.2019г. № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее № Приказ 85н);
- Приказ Минфина России от 29.11.2017 г. № 209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (далее Приказ № 209н)
- Приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее Приказ № 52н);
- Приказ Минфина РФ от 25 марта 2011г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (далее Инструкция № 33н);
- Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее ФСБУ «Концептуальные основы бухучета и отчетности»);

- Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее ФСБУ «Основные средства»);
- Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее ФСБУ «Аренда»);
- Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов» (далее ФСБУ "Обесценение активов");
- Приказ Минфина России от 31.12.2016 N 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»);
- Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (далее ФСБУ «Учетная политика, оценочные значения и ошибки»);
- Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты» (далее ФСБУ «События после отчетной даты»);
- Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах» (далее ФСБУ «Информация о связанных сторонах»);
- Приказ Минфина России от 30.12.2017 N 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств» (далее ФСБУ «Отчет о движении денежных средств»);
- Приказ Минфина России от 27.02.2018 N 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы" (далее ФСБУ "Доходы");
- Приказ Минфина России от 28.02.2018 N 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы»);
- Приказ Минфина России от 28.02.2018 N 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности» (далее ФСБУ «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности»);
- Приказ Минфина России от 30.05.2018 N 122н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Влияние изменений курсов иностранных валют» (далее ФСБУ "Влияние изменений курсов иностранных валют");
- Приказ Минфина России от 30.05.2018 N 124н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах» (далее ФСБУ «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»);
- Приказ Минфина России от 29.06.2018 N 145н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Долгосрочные договоры» (далее ФСБУ «Долгосрочные договоры»);
- Приказ Минфина России от 29.06.2018 N 146н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концессионные договоры» (далее ФСБУ «Концессионные договоры»);

- Приказ Минфина России от 07.12.2018 N 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» (далее ФСБУ «Запасы»);
- Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 181н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Нематериальные активы»);
- Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 182н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Затраты по заимствованиям»);
- Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 183н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Совместная деятельность» (далее ФСБУ «Совместная деятельность»);
- Приказ Минфина России от 15.11.2019 N 184н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Выплаты персоналу»);
- Приказ Минфина России от 30.06.2020 N 129н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Финансовые инструменты»);
- Приказ Минфина России от 13.06.1995 г. № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (далее Методические указания № 49), в части не противоречащей требованиям федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, ФЗ № 402-ФЗ, Инструкции № 157н;
  - Устав ИПТМ РАН.

Бухгалтерский учет Учреждения осуществляется с учетом следующих основных положений:

- бухгалтерский учет в Учреждении ведется бухгалтерией, возглавляемой главным бухгалтером. Главный бухгалтер подчиняется директору ИПТМ РАН;
- объекты бухгалтерского учета, а также изменяющие их факты хозяйственной жизни отражаются в бухгалтерском учете на основании первичных учетных документов;
- к бухгалтерскому учету Учреждения принимаются первичные документы, которые составлены по унифицированным формам документов, утвержденным согласно законодательству Российской Федерации правовыми актами уполномоченных органов исполнительной власти, а также по формам, разработанным Учреждением самостоятельно, с содержанием обязательных реквизитов;
- первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета составляются на бумажном носителе;
- хранение первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, а также бухгалтерской (финансовой) отчетности обеспечивается директором Института по месту их нахождения в течение сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела в Российской Федерации, но не менее пяти лет после окончания отчетного года, в котором (за который) они составлены;
- рабочий план счетов бухгалтерского учета систематизированный перечень счетов бухгалтерского учета формируется на основании Единого Плана счетов бухгалтерского учета;
- для ведения бухгалтерского учета применяется система учета и отчетности, состоящая из выполнения требований бюджетного учета журнальная система с применением компьютерной программы 1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8.3.;
- бухгалтерский учет имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни ведется в рублях и копейках. Стоимость объектов бухгалтерского учета, выраженная в иностранной валюте, подлежит пересчету в валюту Российской Федерации;

- инвентаризация перед составлением годовой отчетности проводится не ранее 1 октября отчетного года;
- бухгалтерская (финансовая) отчетность формируется на основании данных бухгалтерского учета;
- решения по принятию к учету, передаче, списанию (выбытию) нефинансовых активов, а также ремонту, комплектации (разукомплектации), монтажу (демонтажу) объектов основных средств принимаются Комиссией по поступлению и выбытию нефинансовых активов в ИПТМ РАН;
- начисление амортизации производится линейным способом, который предполагает равномерное начисление постоянной суммы амортизации на протяжении всего срока полезного использования актива;
- Учреждение формирует резерв для оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск, включая платежи на обязательное социальное страхование;
- порядок направления сотрудников в служебные командировки и возмещения командировочных расходов установлен Положением о командировках.